

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 31»
г. Чебоксары

Л. В. Соколова
Приказ от 11.03.2022 № О- 78

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНЫХ СМИ МБОУ «СОШ №31» г. ЧЕБОКСАРЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок функционирования школьных средств массовой информации (далее – Школьные СМИ) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №31 с углубленным изучением отдельных предметов имени академика Святослава Фёдорова» г. Чебоксары (далее – Школа).

1.2. Школьные СМИ – творческое объединение, в состав которого могут войти обучающиеся 1–11-х классов, сотрудники школы, а также родители обучающихся, чьи жизненные принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.3. Школьные СМИ созданы для:

- систематической поддержки одаренных детей;
- расширения области использования современных технологий в учебном и воспитательном процессах, в школьных научно-просветительских практиках;
- развития различных форм творческой коммуникации между обучающимися и сотрудниками Школы;
- создания единого информационного пространства Школы.

1.4. Школьные СМИ предназначены для воспитания творческой, эрудированной, социально зрелой, разносторонне развитой личности, призванной аккумулировать в своей деятельности лучшие образцы научных и культурных практик общечеловеческой мысли.

1.5. Деятельность Школьных СМИ осуществляется на началах самостоятельности и широкой творческой инициативы в соответствии с принципами свободного и ответственного подхода к работе с информацией.

1.6. В своей деятельности Школьные СМИ руководствуется положениям Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федерального закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 01.07.2021) «О средствах массовой информации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022), Положениями главы 70 «Авторское право» Гражданского кодекса Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022), Федерального закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998

№ 124-ФЗ, Уставом школы, также иными нормативно-правовыми документами, необходимыми для функционирования школьных СМИ.

1.7. Материалы Школьных СМИ могут быть представлены на русском, чувашском и английском языках.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНЫХ СМИ

2.1. Основными целями деятельности школьных СМИ являются:

- развитие личности ребенка и реализация творческих интересов и способностей, обучающихся;
- формирование информационной культуры, освоение детьми современных информационных технологий;
- формирование активной гражданской позиции обучающихся, удовлетворение потребности учащихся в самовыражении и самореализации.

2.2. Задачи деятельности школьных СМИ:

- создать условия для реализации творческой инициативы у обучающихся, стимулировать активность в значимых для них областях деятельности;
- научить обучающихся работать с информационными блоками, структурировать и осмысливать контент;
- предоставить обучающимся возможность для творческой самореализации через сбор, обработку и оформление материалов для СМИ;
- укреплять творческий диалог между всеми субъектами образовательного процесса (обучающимися, педагогами, администрацией);
- содействовать в формировании имиджа Школы в образовательном пространстве;
- формировать бережное отношение к культурным ценностям и традициям школы.

3. СОСТАВ ШКОЛЬНЫХ СМИ

3.1. В состав Школьных СМИ входят:

- руководитель Школьных СМИ;
- куратор воспитательной работы в Школе;
- главный редактор школьной газеты;
- корректор школьной газеты;
- дизайнер-верстальщик из числа обучающихся;
- члены проектных команд, работающие с фото- и видеоматериалами;
- обучающиеся, посещающие кружки «Час словесности» и «Harry English».

3.2. Состав Школьных СМИ может меняться в соответствии с решением Управляющего совета школы, администрации Школы, актива школьного самоуправления.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЫ

4.1. Школьная газета – периодическое информационное и художественно-литературное издание, публикующее оригинальные материалы о событиях школьной и внешкольной жизни.

4.2. Школьная газета имеет название «Отражение 2.0» (далее – Газета), выходит в свет в печатном и электронном формате. Периодичность издания – 4 (четыре) раза в учебный год.

4.3. Работа Газеты направлена на повышение культурного уровня обучающихся, их вовлеченности в жизни школы, формирование и совершенствование навыков публицистического и литературного письма, рост интереса к теоретическим и практическим вопросам журналистики.

4.4. Работа Газеты строится на принципах добровольности, соблюдения этических и культурных норм, соблюдения прав всех участников образовательного процесса.

4.5. Руководство газетой и контроль за выпуском номеров осуществляет заместитель директора, назначаемый соответствующим приказом. Все материалы предстоящих публикаций согласуются с руководителем образовательной организации.

4.6. Газету возглавляет Редакционный совет, состоящий из числа представителей администрации Школы, главного редактора газеты, куратора воспитательной работы.

4.7. Редакционный совет утверждает концепцию издания, определяет структуру и тематическую направленность номеров издания.

4.8. Главный редактор Газеты несет ответственность за содержание газеты и соблюдение сроков выхода номеров в печать.

4.9. Редакционную коллегию (далее – Редколлегия) образуют главный редактор, корректор, дизайнер-верстальщик и корреспонденты из числа обучающихся, педагогов и родителей.

4.10. В редколлегию принимаются ученики, делегированные для участия в издании газеты своим классным коллективом, и по личной инициативе.

4.11. Корректором выступает учитель русского языка и литературы.

4.12. Работа над школьной газетой осуществляется на заседаниях редколлегии.

4.13. Все материалы (фотографии, рисунки, эскизы, статьи, проектные решения) предоставляются авторами на безвозмездной основе при условии соблюдения авторских прав.

4.14. Газета не публикует материалы на политические и религиозные темы. Не допускаются публицистические высказывания, затрагивающие национальные и политические вопросы и/или противоречащие законодательству Российской Федерации.

5. СОДЕРЖАНИЕ, ТЕМАТИКА И РУБРИКАЦИЯ ГАЗЕТЫ

5.1. Тематика Газеты отражает различные вопросы повседневной школьной жизни, жизни детей и подростков в городе, стране и мире;

5.2. Структура Газеты предполагает следующие рубрики:

- «От редактора»;
- «Новые высоты» (призеры олимпиад, участники конференций, победители спортивных соревнований различного уровня);
- «Поздравляем!»;
- «Проба пера» (стихи, проза, драматургия обучающихся);
- «На злобу дня» (заметки на наиболее острые темы текущей повестки);
- «Угол зрения» и/или «Рефлексия на тему...» (мнения по актуальным вопросам);
- «Событие месяца»;
- «Интервью номера» (разговор с интересными людьми, учителями, учениками);
- «Что почитать?»;
- «Что посмотреть?»;
- «Советы психолога»;
- «Занимательные факты и нескучные цифры»;
- «Кроссворды, ребусы, загадки».

5.3. Количество, состав рубрик и их содержание могут меняться в зависимости от тематической направленности номера.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ШКОЛЬНЫХ СМИ

6.1. Администрация Школы обеспечивает Школьные СМИ материально-техническими и финансовыми ресурсами;

6.2. Финансирование выпусков школьной газеты может осуществляться за счет школьных средств и средств спонсоров.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШКОЛЬНЫХ СМИ

7.1. Права Школьного СМИ соответствуют правам структурного подразделения Школы;

7.2. Школьные СМИ и его подразделения подчиняются принятым правилам внутреннего распорядка, охраны труда, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам и указаниям администрации школы. Учебный, учебно-методический, научно-исследовательский и производственный процессы школьных СМИ осуществляются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

8.1. Положение о Школьных СМИ принимается решением администрации школы и вступает в силу после утверждения директором. При необходимости в Положение о школьных СМИ могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе редакционного совета, редколлегии и администрации Школы.