УТВЕРЖДЕН:

приказом МБОУ «СОШ № 31»

г. Чебоксары

от 01.09.2023 № О-195

**План работы методического объединения**
**учителей начальных классов**
**на 2023-24 учебный год**

| | Мероприятие | Ответственный |
|---|---|---|
| | **Август** | |
| 1 | Анализ методической работы учителей начальных классов за 2022/23 учебный год | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 2 | Переход на новый ФГОС НОО: анализ изменений в требованиях к планируемым результатам освоения ООП и структуре рабочих программ | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 3 | Проведение методического практикума по разработке рабочих программ учебных предметов: как учесть рабочую программу воспитания в тематическом планировании | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 4 | Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года | Заведующие кабинетами |
| 5 | Проверка и корректировка паспортов кабинетов на 2023/24 учебный год | Заведующие кабинетами |
| 6 | Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов | Заведующие кабинетами |
| 7 | Участие в августовском педагогическом совете | Учителя начальных классов |
| 8 | Обучение работе с электронным журналом | Петрова И.Н., заместитель директора |
| | **Сентябрь** | |
| 9 | Участие в образовательных событиях:<br>• День знаний;<br>• Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций);<br>• День солидарности в борьбе с терроризмом;<br>• Международный день распространения грамотности;<br>• Неделя безопасности дорожного движения. | Учителя начальных классов |
| 10 | Составление плана проведения открытых уроков | Михайлова Л.И., руководитель МО |

| | | |
|---|---|---|
| 11 | Проведение входных диагностических работ для 2–4-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 12 | Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 2–4-х классов | Михайлова Л.И. руководитель МО |
| 13 | Проведение входных диагностических работ во 2–4-х классах для выявления готовности обучающихся к новому учебному году | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 14 | Разработка плана подготовки обучающихся к участию в предметных олимпиадах школьного и муниципального уровней | Михайлова Л.И. руководитель МО |
| 15 | Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов | Михайлова Л.И. руководитель МО |
| 16 | Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х и 5-х классов через посещение учебных занятий | Григорьева Е.В., заместитель директора, Геронтьева А.А., Чернова С.Н, педагоги-психологи |
| 17 | Анализ результатов входных диагностических работ | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| **Октябрь** | | |
| 18 | Участие в образовательных событиях:<br>• Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации);<br>• Международный день учителя;<br>• Всемирный день математики;<br>• Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября) | Михайлова Л.И.,руководитель МО |
| 19 | Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию | Григорьева Е.В., заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 20 | Посещение уроков и внеурочных занятий 1–4-х классов и оценка соответствия содержания требованиям ФГОС НОО | Григорьева Е.В., заместитель директора Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 21 | Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 22 | Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ | Григорьева Е.В., заместитель директора |

| | | |
|---|---|---|
| 23 | Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х классов через посещение учебных занятий | Чернова Д.Н, Кулагина Ю.В., педагоги-психологи |
| **Ноябрь** | | |
| 24 | Контроль выполнения педагогами требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 25 | Участие в образовательных событиях:<br>• День народного единства;<br>• Международный день толерантности;<br>• День матери в России | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 26 | Оказание консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию | Григорьева Е.В., заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 27 | Проведение заседания МО по теме «Повышение качества образовательных результатов» | Михайлова Л.И. руководитель МО |
| **Декабрь** | | |
| 28 | Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества | Иванова М.Ю. заместитель директора |
| 29 | Участие в образовательных событиях:<br>• День Неизвестного Солдата;<br>• Международный день инвалидов;<br>• День добровольца (волонтера);<br>• День Героев Отечества;<br>• День Конституции Российской Федерации (12 декабря) | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 30 | Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 31 | Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 32 | Подготовка и проведение мероприятия в рамках предметных недель | Учителя начальных классов |
| 33 | Организация участия обучающихся в предметных конкурсах | Учителя начальных классов |
| 34 | Проведение смотра портфолио обучающихся по итогам первого полугодия | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| **Январь** | | |
| 35 | Проведение собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников с целью ознакомления с условиями приема в школу | Григорьева Е.В., заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |

| | | |
|---|---|---|
| 36 | Участие в образовательных событиях:<br>• Всемирный день азбуки Брайля;<br>• День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 37 | Мониторинг достижения предметных результатов по итогам первого полугодия | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 38 | Мониторинг достижения метапредметных результатов по итогам первого полугодия | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 39 | Мониторинг достижения личностных результатов по итогам первого полугодия | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| **Февраль** | | |
| 40 | Формирование списка учебников и учебных пособий начального общего образования на новый учебный год | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 41 | Проведение родительского собрания в 3-х классах с целью выбора модуля учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» | Классные руководители 3-х классов |
| 42 | Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 43 | Контроль формирования УУД обучающихся на урочных и внеурочных занятиях | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 44 | Контроль качества реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков | Иванова М.Ю., заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 45 | Участие в образовательных событиях:<br>• День российской науки;<br>• Международный день родного языка;<br>• День защитника Отечества | Иванова М.Ю., заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |
| **Март** | | |
| 46 | Организация проведения ВПР по графику Рособрнадзора | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 47 | Участие в разработке рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности, корректировке рабочей программы воспитания в составе ООП начального общего образования в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО на 2022/23 учебный год | Григорьева Е.В., заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 48 | Участие в образовательных событиях:<br>• Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны);<br>• Международный женский день; | Григорьева Е.В. заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |

| | | |
|---|---|---|
| | • Неделя математики;<br>• День воссоединения Крыма и России;<br>• Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | |
| 49 | Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком контрольных, лабораторных и практических работ | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 50 | Проведение предварительного анализа успеваемости за 3-ю четверть | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 51 | Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| **Апрель** | | |
| 52 | Проведение ВПР по графику Рособрнадзора | Григорьева Е.В., заместитель директора |
| 53 | Проведение смотра портфолио обучающихся по итогам 2023/24 учебного года | Классные руководители |
| 54 | Проведение метапредметных проверочных работ | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 55 | Участие в образовательных событиях:<br>• День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»;<br>• Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны) | Григорьева Е.В., заместитель директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |
| **Май** | | |
| 56 | Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР | Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 57 | Определение степени удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности для корректировки плана работы школы на новый учебный год | Классные руководители |
| 58 | Участие в образовательных событиях:<br>• День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов;<br>• Международный день семьи;<br>• День государственного флага Российской Федерации;<br>• День славянской письменности и культуры | Григорьева Е.В., заместители директора, Михайлова Л.И., руководитель МО |
| 59 | Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год | Михайлова Л.И., руководитель МО |