

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №31 с углубленным изучением
отдельных предметов имени академика Святослава Фёдорова»
города Чебоксары Чувашской Республики

МБОУ «СОШ №31» г. Чебоксары

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ О- 239

г. Чебоксары

Об организации методической работы
в 2024-2025 учебном году.

В целях организации методической работы в школе на основании
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», протокола педагогического совета от 29.08.2024
№ 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав методического совета на 2024-2025 учебный год (приложение №1).
2. Назначить руководителями методических объединений школы на 2024-25 учебный год следующих учителей:
 - Михайлова Л.И., учитель начальных классов (методическое объединение учителей начальных классов);
 - Алексеева Т.А., учитель истории и обществознания (методическое объединение учителей гуманитарного цикла);
 - Федорова Э.В., учитель химии (методическое объединение учителей математического и естественно-научного циклов);
 - Серова С.Ю. (методическое объединение классных руководителей).
3. Руководителям методических объединений:
 - провести установочные заседания в период со 02.09.2024 по 15.09.2024;
 - составить планы работы соответствующих методических объединений на 2024-25 учебный год до 20.09.2024;
 - сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 02.09.2024 г.;
 - организовать заполнение педагогами персональных карт профессионального развития на 2024-25 учебный год.
4. Утвердить:
 - План работы Методического совета;

- План работы с молодыми специалистами;
- План работы методического объединения учителей начальных классов;
- План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла;
- План работы методического объединения учителей математического и естественно-научного циклов.

5. Григорьевой Е.В., Флотской Н.Н., Иванова М.Ю. заместителям директора:

- обеспечить реализацию мероприятий региональной инновационной площадки по внедрению профессионального стандарта педагога;
- осуществлять постоянный контроль работы членов методического совета, методических объединений и творческих групп, участвующих в реализации инновационных проектов;
- оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах.

6. Флотской Н.Н., заместителю директора:

- разработать перспективный план курсовой подготовки педагогических и руководящих кадров школы до 16.09.2024;
- систематически вести мониторинг прохождения курсов педагогическими и руководящими кадрами с внесением соответствующих изменений в перспективный план подготовки.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Л.В. Соколова